



Op zoek naar een job?
Volg de **gratis opleiding**

Polyvalent bediende Boekhouden - Personeelszaken

in **Lokeren**

Je bent een multitasker op zoek naar een job met verantwoorde- lijkheid?

Als polyvalent bediende boekhouden-personeelszaken verricht je zowel algemene administratie als boekhoudkundige taken en sta je in voor de dagelijkse administratieve opvolging van de personeelsdossiers. Mogelijke taken zijn: controle en boekhoudkundige verwerking van verkoop- en aankoopfacturen, opvolging van debiteuren, loonadministratie, updaten van personeelsdossier. Iets voor jou? Volg deze **gratis opleiding**.

Jij bent:

- op zoek naar werk
- nauwkeurig en goed met cijfers
- communicatievaardig
- vertrouwd met Frans en Engels
- opgeleid tot niveau hoger secundair onderwijs (of gelijkwaardig door ervaring)

Op het programma: je leert professioneel werken met Excel en Word. Je traint je talen (Frans en Engels). Maar de focus ligt vooral op het aanleren van boekhoudkundige kennis en sociale wetgeving. Tot slot geven we je ook concrete sollicitatie- en communicatietips mee.

Waar en wanneer?

- bij **CVO Leerstad (Lokeren)**
- voltijds van **12 november 2018** tot 17 mei 2019
- inclusief **bedrijfsstage** van 6 weken

Interesse? Schrijf je in voor een vrijblijvende infosessie op 12 en 26 oktober of 5 november 2018:

- 0800 59 223
 - admin.jobber@obelisk.be
- Lees alle details van de opleiding op **www.jobber.be**

 Jobber by Cevora/Cefora

